## 邹城市大束镇2023年清扫车、洗扫车管理运营外包服务项目

**竞争性磋商文件**

**项目编号：KXJN-2023-DS001**

 **采 购 人: 邹城市大束镇人民政府**

 **代理机构：科信建设项目管理有限公司**

 **日 期：二〇二三年四月**

**目 录**

**第一部分 竞争性磋商公告 2**

**第二部分 供应商须知及供应商须知前附表 4**

**第三部分 磋商组织、步骤与评审方法 14**

**第四部分 采购内容及要求 18**

**第五部分 合同授予 20**

**第六部分 响应文件部分格式 25**

1. **竞争性磋商公告**

**邹城市大束镇2023年清扫车、洗扫车管理运营外包服务项目竞争性磋商公告**

1. **采购人：**邹城市大束镇人民政府
2. **采购项目名称**：邹城市大束镇2023年清扫车、洗扫车管理运营外包服务项目
3. **采购项目编号**：KXJN-2023-DS001
4. **采购内容及概况**：

采购内容邹城市大束镇2023年清扫车、洗扫车管理运营外包；服务期限1年；预算金额为250000.00元。

1. **供应商资格要求**：

1、具备《政府采购法》第二十二条规定的条件：

2、采购人可以根据采购项目的特殊要求，规定供应商的特定条件，但不得以不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇。

2.1单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

2.2供应商须为国内注册具有独立法人资格，营业执照经营范围包含本项目采购服务范围相关内容，并满足竞争性磋商文件要求具有服务能力的供应商；

2.3除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3、本次竞争性磋商不接受联合体。

4、供应商在递交响应文件时需同时提供**本单位营业执照（副本原件）、法定代表人有效身份证原件或委托代理人有效身份证原件及法人授权委托书原件、供应商缴纳税收和社会保障资金等证明告知承诺书**。

**注：上述证件中如有电子证书的均可提供原件或加盖单位公章的电子证书打印件（打印件上注明查询网址）。**

**上述材料、证件的复印件或扫描件，须装订在响应文件中，是响应文件的有效组成部分。评标是对响应文件的评审，其相关原件仅作为对响应文件进行核实使用。若供应商未将复印件装订在响应文件中，则涉及资格等无效磋商响应文件情形的，将否决其磋商资格；涉及评审办法的，将不予计分，且不因具有原件材料而改变。**

六、**获取磋商文件**

1.时间：2023年 04 月17日至2023年 04 月28 日（北京时间）

2.地点：邹城市外宣网(http://www.mencius.gov.cn/)

3.方式：登录邹城市外宣网(http://www.mencius.gov.cn/)-乡镇采购直接点击磋商公告下方附件下载竞争性磋商文件等相关资料。

4.售价：0元。

七、**递交响应文件时间及地点**

 1.时间：2023年 04 月28 日 09 时 00 分至2023年 04 月 28 日 09 时 30 分（北京时间）

 2.地点：邹城市大束镇公共资源交易中心开标室

八、**磋商（开启）时间及地点**

 1.时间：2023年 04 月 28 日 09 时 30 分（北京时间）

2.地点：邹城市大束镇公共资源交易中心开标室

九、**联系方式**

1.采购人：邹城市大束镇人民政府    地址： 邹城市大束镇

联系人： 张主任       联系电话： 13465777333

2.代理机构:科信建设项目管理有限公司 地址:邹城市恒兴财富大厦九楼

联 系 人：   黄亚男       联系电话：18654778163

十、**重要说明**：

1、采购项目需要落实的政府采购政策：小微企业、残疾人福利性单位、省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）属于监狱企业等相关国家政策。

2、竞争性磋商文件等相关资料经在邹城市外宣网(http://www.mencius.gov.cn/)发布，视作已发放给所有潜在供应商（发布时间即为发出磋商文件的时间），各供应商应随时关注邹城市外宣网下载电子版磋商文件，否则所造成的一切后果由供应商自负。

3、本项目如有必要澄清和修改需要发布变更公告的，将在本网站及时发布。请各潜在供应商及时关注相关信息。同时，依据相关法律法规规定，变更公告一旦发布即视为以书面形式通知所有潜在供应商。

发 布 人：邹城市大束镇人民政府

科信建设项目管理有限公司

发布时间：2023年04月17日

**第二部分 供应商须知及供应商须知前附表**

**一、供应商须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项号 | 内容 | 说明与要求 |
| 1 | 项目名称 | 邹城市大束镇2023年清扫车、洗扫车管理运营外包服务项目  |
| 2 | 项目编号 | KXJN-2023-DS001 |
| 3 | 服务地点 | 采购人指定地点。 |
| 4 | 服务期限 | **本次采购服务期限1年。** |
| 5 | 采购内容 | **详见第四部分采购内容及要求** |
| 6 | 入场服务 | **合同签订后3个日历日内入场服务。** |
| 7 | 资金来源 | **财政资金** |
| 8 | 付款方式 | **采购人按合同金额分四次支付，每季度支付一次款项。** |
| 9 | 供应商资格要求 | 详见供应商须知三、供应商应具备的条件 |
| 10 | 资格审查方式 | 资格后审 |
| 11 | 磋商有效期 | 自递交磋商响应文件截止之日起60个日历日 |
| 12 | 磋商保证金 | 根据《山东省财政厅关于取消政府采购投标保证金等有关事项的通知》（鲁财采[2019]40号）文规定，本项目不收取磋商保证金。 |
| 13 | 磋商时间及地点 | 磋商时间：2023年04月28 日09时30分磋商地点：邹城市大束镇公共资源交易中心开标室 |
| 14 | 磋商响应文件份数 | 一份正本，四份副本，应按竞争性磋商文件提供的格式胶装成册，不得使用活页夹等可随时拆换的方式装订。 |
| 15 | 成交原则 | **本项目采用综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选供应商的评审方法。****评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。** |
| 16 | 磋商采购预算 | **本次磋商设采购预算250000.00元。**采购预算价是采购人对采购项目期望的最高限价，供应商的初次报价和最终报价均不得高于采购预算价，供应商报价高于采购预算价的，作无效标书处理。 |
| 17 | 代理服务费 | 本次竞争性磋商代理费由成交供应商支付，代理费为3750.00元，成交通知书发出前，成交供应商从其账户一次性汇入代理机构指定账户。 |
| 18 | 质疑投诉内容 | 根据《政府采购法实施条例》第二十条规定：采购人或者采购代理机构有下列情形之一的，属于以不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇：潜在供应商（供应商）可向有关部门提起质疑、投诉：（一）就同一采购项目向供应商提供有差别的项目信息；（二）设定的资格、技术、商务条件与采购项目的具体特点和实际需要不相适应或者与合同履行无关；（三）采购需求中的技术、服务等要求指向特定供应商、特定产品；（四）以特定行政区域或者特定行业的业绩、奖项作为加分条件或者中标、成交条件；（五）对供应商采取不同的资格审查或者评审标准；（六）限定或者指定特定的专利、商标、品牌或者供应商；（七）非法限定供应商的所有制形式、组织形式或者所在地；（八）以其他不合理条件限制或者排斥潜在供应商。 |
| 质疑方式及电话 | 采 购 人：邹城市大束镇人民政府联 系 人：张主任联系电话：13465777333代理机构：科信建设项目管理有限公司联系人：黄亚男联系电话：18654778163所有质疑以书面形式递交，同时发邮件至kexinjining@163.com**供应商在法定质疑期内需一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。** |
| 19 | 本次磋商是否接受联合体 | 不接受 |
| 20 | 本次磋商是否接受备选方案 | 不接受 |

**二、供应商须知**

**一、适用范围：**

本磋商文件仅适用于邹城市大束镇2023年清扫车、洗扫车管理运营外包服务项目。

**二、定义：**

1.“采购人”系指：邹城市大束镇人民政府；

2.“代理机构”系指：科信建设项目管理有限公司；

3.“响应供应商”系指参与磋商并向采购人提交磋商响应文件的组织；

4.“成交供应商”系指经法定程序确定并授予合同的响应供应商。

**三、供应商应具备的条件：**

1.具备《政府采购法》第二十二条规定的条件：

2、采购人可以根据采购项目的特殊要求，规定供应商的特定条件，但不得以不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇。

2.1单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

2.2供应商须为国内注册具有独立法人资格，营业执照经营范围包含本项目采购服务范围相关内容，并满足竞争性磋商文件要求具有服务能力的供应商；

2.3除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3、本次竞争性磋商不接受联合体。

4、供应商在递交响应文件时需同时提供**本单位营业执照（副本原件）、法定代表人有效身份证原件或委托代理人有效身份证原件及法人授权委托书原件、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件（本公司自己出具的书面声明）**。

**注：上述证件中如有电子证书的均可提供原件或加盖单位公章的电子证书打印件（打印件上注明查询网址）。**

**上述材料、证件的复印件或扫描件，须装订在响应文件中，是响应文件的有效组成部分。评标是对响应文件的评审，其相关原件仅作为对响应文件进行核实使用。若供应商未将复印件装订在响应文件中，则涉及资格等无效磋商响应文件情形的，将否决其磋商资格；涉及评审办法的，将不予计分，且不因具有原件材料而改变。**

5. 供应商在递交响应文件时需同时提供相关资格证明资料：

**5.1本企业营业执照原件****及法定代表人或授权委托人的有效身份证明、法人授权委托书原件；**

**5.2供应商缴纳税收和社会保障资金等证明告知承诺书；**

**(注：公证机关公证的有关证件的有效公证件原件视为与原件具有同等法律效力。未提供或未按要求提供的，按无效磋商响应文件处理。磋商响应方必须将上述资格证件单独密封包装，在递交响应文件时一并提交，否则将做无效响应文件处理。磋商响应方还应将涉及到评分标准里需要评标委员会验证的相关证明文件与上述资格证件统一密封包装，在递交磋商响应文件时一并提交。）**

**四、竞争性磋商文件：**

本竞争性磋商文件由以下内容组成：

1.竞争性磋商公告；

2.供应商须知及供应商须知前附表；

3.磋商组织、步骤与评审方法；

4.采购内容及要求；

5.合同授予；

6.响应文件部分格式。

**五、磋商文件的质疑、澄清或修改：**

1、各潜在供应商对磋商文件内容如有疑问，必须于磋商开始前5个日历日将疑问以书面形式送至采购人或电子邮件形式发至kexinjining@163.com；

2、递交响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在递交响应文件截止时间至少5日前，在邹城市外宣网(http://www.mencius.gov.cn/)网站上予以公告；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延递交响应文件截止时间。

3、磋商文件的澄清或者修改一经在邹城市外宣网(http://www.mencius.gov.cn/)发布，视作已发放给所有供应商（发布时间即为送达供应商的时间），各供应商应随时关注磋商项目信息并及时在邹城市外宣网下载相关资料，否则所造成的一切后果由供应商自负。

4、磋商文件的澄清或修改均以最后发布的内容为准。当磋商文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述不一致时，以最后发布的内容为准。

**六、磋商文件的实质性变动**

在磋商过程中，磋商小组可能根据磋商文件和磋商情况实质性变动本磋商文件中的技术、服务要求以及合同草案条款，磋商小组对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，**磋商小组会及时通知所有参加磋商的供应商。**

**七、磋商响应文件的编写及递交：**

供应商应按磋商文件的要求准备磋商响应文件，并保证所提供全部资料的真实性、准确性及完整性，并对磋商文件做出实质性响应。

**（一）磋商响应文件的组成：**

1.磋商响应函；

2.法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书及授权代表的身份证明；

3.报价部分；

4.商务部分；

5.技术部分；

6.供应商资格审查文件；

7.中小企业声明函；

8.残疾人福利性单位声明函；

9. 省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；

10、磋商响应方认为需要加以说明的其他内容和需要提供的证明文件

（二）响应文件的密封与标记：

1、磋商响应文件需加盖磋商响应方公章并采用胶装方式装订成册，不得采用活页夹等随时可以拆换的方式，否则其响应文件将被否决。。

**2、磋商响应方准备磋商响应文件五份，一份正本和四份副本。在每一份磋商响应文件上要明确注明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本有差异，以正本为准。**

**3、磋商响应方应在封口处加盖磋商响应方公章或由授权代表签字，未按本条要求密封的磋商响应文件采购人不予接收。**

（三）磋商响应文件的递交：

1、磋商响应文件应于2023年 04月 28 日 09 时 30 分前递交至邹城市大束镇公共资源交易中心开标室；

2、递交磋商响应文件时，供应商如出现以下情况，磋商响应文件将有权被拒绝。

（1）参加磋商的法定代表人或授权委托人未出具本人有效身份证件，授权委托人未出具法人授权委托书。

（2）逾期送达或未送达指定地点的磋商响应文件。

（3）磋商响应文件未按磋商文件要求密封的。

（4）供应商以传真、电子邮件方式递交磋商响应文件。

3、对磋商响应方的磋商响应文件不予退还。

**（四）报价要求：**

1、报价币种为人民币元；磋商响应方的报价应是完成本采购文件所要求购买服务的全部费用。

2、如果报价表大写金额与小写金额不一致，以大写的金额为准。

3、供应商应提供分项单价和总价，如总价金额与按单价汇总金额不一致的以单价金额计算结果为准，单价金额小数点有明显错位的应以总价为准，并修改单价。

4、磋商响应方免费提供的项目应先填写该项目的实际价格并注明免费，此项不计入总价或合计价。

**八、采购预算价：**

 **本次磋商设采购预算250000.00元。采购预算是采购人对采购项目期望的最高限价，供应商的初次报价和最终报价均不得高于采购预算，否则作无效响应文件处理。**

1. **磋商保证金：**

根据《山东省财政厅关于取消政府采购投标保证金等有关事项的通知》（鲁财采[2019]40号）文规定，本项目不收取磋商保证金。

**十、磋商有效期：**

自递交磋商响应文件截止之日起60个日历日。

**十一、磋商费用：**

1.无论报价过程中的方法和结果如何，各供应商自行承担所有参与磋商的有关费用。

2.本次磋商代理费共计3750元，由成交人支付。在成交通知书发出前，成交人从其账户一次性汇入代理机构指定账户。

**十二、付款方式：**

**采购人按合同金额分四次支付，每季度支付一次款项。**

**十三、无效磋商响应文件：**

凡具有下列情形之一的，作无效磋商响应文件：

1、超出营业执照经营范围报价的；

2、不同响应供应商的磋商文件由同一单位或者个人编制的；

3、不同响应供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；

4、不同响应供应商的磋商文件载明的项目管理成员为同一人；

5、资格证明文件不全的，或者不符合采购文件标明的资格要求的；

6、项目完成时间、服务期等商务条款不能满足磋商文件要求的；

7、不响应或者擅自改变采购文件要求或者响应文件有采购人不能接受的附加条件的；

8、供应商在响应文件中提供虚假材料的；

9、供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

10、除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

11、供应商的初次报价和最终报价超过采购预算的,或者最终报价超出初次报价的；

12、法律、法规规定的其他情况。

**十四、磋商其他情形和磋商失败：**

采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有1家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

**十五、质疑和投诉：**

1.质疑投诉内容：根据《政府采购法实施条例》第二十条规定：采购人或者采购代理机构有下列情形之一的，属于以不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇：潜在供应商（供应商）可向有关部门提起质疑、投诉：

（一）就同一采购项目向供应商提供有差别的项目信息；

（二）设定的资格、技术、商务条件与采购项目的具体特点和实际需要不相适应或者与合同履行无关；

（三）采购需求中的技术、服务等要求指向特定供应商、特定产品；

（四）以特定行政区域或者特定行业的业绩、奖项作为加分条件或者中标、成交条件；

（五）对供应商采取不同的资格审查或者评审标准；

（六）限定或者指定特定的专利、商标、品牌或者供应商；

（七）非法限定供应商的所有制形式、组织形式或者所在地；

（八）以其他不合理条件限制或者排斥潜在供应商。

2.质疑方式及电话：

采 购 人：邹城市大束镇人民政府

地 址：邹城市大束镇

联 系 人：张主任

联系电话：13465777333

代理机构：科信建设项目管理有限公司

地 址：邹城市恒兴财富大厦九楼

联 系 人：黄亚男

联系电话： 18654778163

所有质疑以书面形式递交，同时发邮件至kexinjining@163.com

**第三部分 磋商组织、步骤与评审方法**

**一、磋商组织：**

1.采购人在磋商文件规定的时间和地点组织磋商，供应商须派代表参加；

2.磋商小组由三人（含）以上单数的人员组成，其中专家的人数不少于成员总数的三分之二，磋商小组对磋商响应文件进行审查、质疑、评估和比较。

**二、磋商步骤：**

1、检查磋商响应文件密封情况：各磋商响应方对自己递交的磋商响应文件密封情况进行检查；

2、磋商响应文件初步审核：磋商小组对磋商响应文件进行符合性审核；

3、磋商小组所有成员集中根据磋商需要与单一供应商分别磋商；

4、磋商结束后，所有实质性响应的供应商进行最终报价；

5、磋商小组按照如下评审办法对最终报价后所有实质性响应的供应商进行评审，推荐3名成交候选供应商。

**三、评审办法：**

1.本项目采用综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选供应商的评审方法。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评审项目 | 分值 | 评审要素 |
| 报价得分(10分) | 10分 | 供应商的报价得分统一采用最低价优先法计算，满足磋商文件要求且最终报价最低的报价为评标基准价，其报价得分为满分。其他供应商的价格分按照下列公式计算：报价得分=(磋商基准价／最终报价)×10%×100。 |
| 技术部分(82分) | 服务方案及技术要求 | 16分 | **整体服务方案（16分）**根据项目的实际情况，编制符合本项目特点的服务方案，方案整体思路合理、科学，管理模式进行评估。根据响应供应商所报项目实施方案和服务方案详细完善的得16-10（含）分；实施方案符合要求，服务方案比较完善的得10-6（含）分；实施方案和服务方案基本完善的得6-0分；缺项不得分。 |
| 16分 | **人员配备情况及培训计划（16分）**评委依据各供应商对项目的人员配备状况，对其科学性、合理性及优劣程度进行评价，对相关人员的培训方案完善，对服务内容有针对性培训措施得16-10（含）分，比较完善的得10-6（含）分，基本完善的得6-0分，不够完善的不得分。 |
| 16分 | **安全保证及服务质量保证措施（16分）**供应商安全保障措施、文明服务方案完整可行，有具体的质量控制措施及完善的质量考核办法,且针对性强、措施得力并符合本项目实际情况得16-10（含）分，比较完善的得10-6（含）分，基本完善的得6-0分，缺项不得分。 |
| 16分 | **制度规范（16分）**根据综合管理制度（含公司章程、人事管理、财务管理、绩效管理、档案管理等）齐全、合理针对供应商企业内部管理制度是否健全、完善，由评委进行独立评审:企业内部管理体系非常完善、具有健全公司管理运营制度得16-10（含）分；企业内部管理体系比较完善、管理运营制度较完备得10-6（含）分；企业内部管理体系基本完善、管理运营制度基本完备的得6-0分，缺项不得分。 |
| 10分 | **服务承诺（10分）**有该项得基本分3分，根据供应商所提供的服务承诺酌情打分0-7分。 |
| 8分 | **合理化建议（8分）**有该项得基本分2分，供应商结合项目实际情况，提出合理化建议且工作目标明确、切实可行，针对性强，经评标委员会进行横向比较评审打分0-6分。 |
| 资信部分(8分) | 类似业绩 | 8分 | 供应商自2020年1月1日以来所承担的类似项目业绩，每提供一份得4分，最高得8分。**注：供应商业绩以合同原件为准，时间以合同签订时间为准；**以上验证原件的扫描件或复印件须装订在响应文件中，否则不予认可。 |

**注：**

**1.** **评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。**

**2.评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。**

**四、本次采购落实的政府采购政策：**

(一)小微企业

给予小型和微型企业产品的价格10%的扣除；计算方法是：

最终价格＝磋商最终总报价×90%，按照最终价格计算其价格分得分。

磋商时，供应商须提供《小微企业声明函》原件，否则不给予价格扣除。

(二)监狱企业

1、给予监狱企业产品的价格10%的扣除；计算方法是：

最终价格＝磋商最终总报价×90%，按照最终价格计算其价格分得分。

监狱企业和戒毒企业视同小型、微型企业，评审中享受同小型、微型企业相同的价格扣除。磋商时，供应商须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件原件，否则不给予价格扣除。

（三）残疾人福利性单位

1、给予残疾人福利性单位产品的价格10%的扣除；计算方法是：

最终价格＝磋商最终总报价×90%，按照最终价格计算其价格分得分。

供应商为残疾人福利性单位的，须在响应文件中提供《残疾人福利性单位声明函》原件，否则不给予价格扣除。

2、最终价格仅作为评审价格，不作为最终的成交价格。

3、根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定：

在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

4、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足的条件要求详见：《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定。

注：供应商所提供的材料或填写的内容必须真实、可靠，如有虚假或隐瞒，一经查实将导致响应文件被拒绝，并按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款“提供虚假材料谋取成交的”进行处罚，给采购人造成损失的应承担赔偿责任。

**五、成交通知书**

成交结果公告结束无异议后，采购人以书面形式向成交人发出成交通知书。

**第四部分 采购内容及要求**

**一、采购内容及详细说明要求：**

**重要说明：以下服务要求为基本要求，供应商应根据本项目特点和具体情况进行适当深化或细化，服务内容及数量可增加但不得删减，服务标准可参照或相当，调整后中标价不作调整。**

1、服务范围：

邹城市大束镇2023年清扫车、洗扫车的管理运营。

2、采购内容及服务期限：邹城市大束镇清扫车、洗扫车管理运营外包项目，车辆驾驶人员4名，服务期为1年。

3、服务内容：

供应商按照采购人要求的时间、标准以及相关规定进行清洗、洗扫作业，其中包括大清扫车1辆、洒水车1辆。

供应商承担外包车辆的年审、保险购买、驾驶员工资、日常维修保养等工作。

遇有重大环境保障任务，适当延长作业时间，增加作业频次。

**二、其他要求和相关说明**

2.1、采购人需为清扫工作提供车辆用水及其他必要的便利条件；有义务协助供应商解决工作纠纷。

2.2、采购人有权对供应商的清扫情况进行监督和考核，对发现的问题要求其及时整改。

2.3、采购人支付供应商车辆燃油费用。

2.4、如有特殊清洁工作，采购人应提前通知供应商，供应商应及时安排人员按时完成任务。

2.5、采购人有权对车辆作业情况进行监督、考核；如有迎检任务供应商无条件服从采购人的安排和调度。

2.6、供应商及供应商的工作人员要严格遵守采购人各项工作纪律和管理规定，服从采购人的督导、检查和工作安排。

2.7、车辆在使用期间因供应商原因造成一切违反交通规则，被罚款或者受到其他行政处罚的，由供应商负责。

2.8、在合同结束后，供应商归还车辆时需保证车辆无损坏，接受采购人的验收，验收不合格供应商需及时整改直至采购人验收合格，整改费用由供应商自行承担。

**三、安全管理规定**

供应商应对其工作人员进行安全生产教育，并对其工作人员安全负责。严格遵守采购人安全生产的有关管理制度，接受采购人的安全监督检查，确保保洁车厢、车体的整洁。

**四、考核制度**

1、如供应商未按本合同要求完成工作，且不服从采购人管理的，采购人有权要求供应商限期整改，经采购人要求且供应商未整改的，对供应商每次处以500元罚款；因供应商作业不及时、不到位，导致采购人被上级部门通报或被督导的，除责令供应商整改外，每次扣除服务1000元。

2、供应商所派人员应严格遵守采购人各项管理规定，违反规定按有关条款进行处罚、执行，如因此危及生产造成损失或事故的，应承担相应的法律责任，直至解除协议。

3、供应商所派人员在工作期间伤病与采购人无关；若因供应商工作造成第三方伤亡的，由己方自行承担相应责任。

**五、其他要求**

1、交付使用期：合同签订后3个日历日内。

2、服务地点：采购人指定地点。

3、合同到期前1个月，供应商需提前报备采购人，以做好相关交接、验收工作。

**第五部分 合同授予**

**一、签订合同：**

成交通知书发出后10个工作日内，成交供应商应按采购文件要求与采购人签订合同，合同签订的内容不能超出磋商文件、成交供应商的磋商响应文件、磋商过程中的补充承诺、最终书面报价的实质性内容。因供应商原因不能与采购人签订合同的，视为供应商放弃成交资格。

**二、合同格式：**

本合同格式为参考格式，具体内容以采购人和成交供应商双方最终协商确定的为准，但不得背离磋商的实质性内容。

**采购合同**

项目名称：

项目编号：

采 购 人：

成交供应商：

**合同协议书**

签订地点：

项目编号：

采 购 人：

供 应 商：

签订时间： 年 月 日

 双方根据政府采购有关法律法规和合同法及 项目竞争性磋商结果，结合本市实际情况，按照市场化运作的方式，采购方委托承包方对 进行承包，经双方协商订立本合同。

**一、合同文件**

1、合同条款。

2、成交通知书。

3、成交单位的磋商响应文件。

4、竞争性磋商文件。

5、其他。

上述所指合同文件应认为是互相补充和解释的，但是有模棱两可或互相矛盾之处，以其所列内容顺序为准。

**二、付款方式**

1、费用总金额：大写 元（小写 元），

2、本项目款项每年分四次支付，每季度支付一次款项。

**三、承包内容**

1、服务范围：

邹城市大束镇2023年清扫车、洗扫车的管理运营。

2、采购内容及服务期限：邹城市大束镇清扫车、洗扫车管理运营外包项目，车辆驾驶人员4名，服务期为1年。

3、服务内容：

供应商按照采购人要求的时间、标准以及相关规定进行清洗、洗扫作业，其中包括大清扫车1辆、洒水车1辆。

供应商承担外包车辆的年审、保险购买、驾驶员工资、日常维修保养等工作。

遇有重大环境保障任务，适当延长作业时间，增加作业频次。

**四、责任义务**

1、采购人需为清扫工作提供车辆用水及其他必要的便利条件；有义务协助供应商解决工作纠纷。

2、采购人有权对供应商的清扫情况进行监督和考核，对发现的问题要求其及时整改。

3、采购人支付供应商车辆燃油费用。

4、如有特殊清洁工作，采购人应提前通知供应商，供应商应及时安排人员按时完成任务。

5、采购人有权对车辆作业情况进行监督、考核；如有迎检任务供应商无条件服从采购人的安排和调度。

6、供应商及供应商的工作人员要严格遵守采购人各项工作纪律和管理规定，服从采购人的督导、检查和工作安排。

7、车辆在使用期间因供应商原因造成一切违反交通规则，被罚款或者受到其他行政处罚的，由供应商负责。

8、在合同结束后，供应商归还车辆时需保证车辆无损坏，接受采购人的验收，验收不合格供应商需及时整改直至采购人验收合格，整改费用由供应商自行承担。

**五、考核制度**

供应商必须依照《劳动合同法》的规定用工，如果供应商不按照《劳动合同法》用工，采购方有权解除本合同。承包方须严格管理用工人员，加强教育，文明着装。在服务时间内，在服务现场所发生的工人人身安全事故与采购方无任何关系，由供应商承担事故责任。供应商承包期内，确保不得发生任何越级信访案例，如有发生，采购方有权采取处罚措施，直至解除和供应商的合同关系。

供应商应对其工作人员进行安全生产教育，并对其工作人员安全负责。

1. 严格遵守采购人安全生产的有关管理制度，接受采购人的安全监督检查，确保保洁车厢、车体的整洁，采购人在日常巡查若发现承包方未按要求的时间、标准以及相关规定进行作业，每次扣罚200元；
2. 供应商承担外包车辆的年审、保险购买、驾驶员工资、日常维修保养，若未按规范维修、保养致使车辆损坏，采购人有权提出赔偿；

（3）合同期间如供应商不服从采购人管理，采购人有权提前终止合同，并不做任何补偿。

**六、采购合同有效期一年，**时间为（ 年 月 日至 年 月 日）。

**七、争议的解决**

因服务质量等发生的争议，应首先通过协商解决，如协商不成，依法提请仲裁或诉讼。

**八、其他**

1、工作岗位人员固定，如果工作岗位人员调整需经采购方同意。

2、合同签订后3天内承包方服务人员全部到位，并完成全面接管工作。

3、本合同经采购方、承包方法定代表人或其委托人签字并加盖公章后生效。

4、本合同一式 份，采购人、供货方各执 份，邹城市大束镇公共资源交易中心一份。

采购人（章）： 供货方（章）：

地址： 地址：

法定代表人 法定代表人

或委托代理人： 或委托代理人：

 年 月 日

**第六部分 响应文件部分格式 正/副本**

**邹城市大束镇2023年清扫车、洗扫车管理**

**运营外包项目**

磋商响应文件

项目编号：

供应商： （盖章）

 法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

 日 期： 年 月 日

**目 录**

一、磋商响应函；

二、法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书及授权代表的身份证明；

三、报价部分；

四、商务部分；

五、技术部分；

六、供应商资格审查文件；

七、中小企业声明函；

八、残疾人福利性单位声明函；

九、省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；

十、磋商响应方认为需要加以说明的其他内容和需要提供的证明文件。

**一、磋商响应函**

经研究，我方决定参加项目编号为 的采购活动并提交磋商响应文件。为此，我方郑重声明如下:

1、我方提交的磋商响应文件，正本一份，副本四份。

2、如果我方的磋商响应文件被接受，我方将履行磋商文件中规定的每一项要求，并按我方磋商响应文件中的承诺按期、保质、保量完成项目的实施。

3、我方理解，最低报价不是入选成交候选人的唯一条件。

4、我方愿按《中华人民共和国合同法》履行自己的全部责任。

5、我方已详细检查所有磋商文件、附件以及所提供的参考文件，因模糊和误解产生的一切后果，由我方自负。

6、我方的磋商响应文件自递交截止之日起60个日历日内有效。

7、我方同意按文件要求，提交与递交磋商响应文件有关的数据和资料。

8、与本项目有关的一切正式往来信函，应按下列地址进行：

地址：

电话：

供应商全称（印章）：

法定代表人或授权人签字：

日期： 年 月 日

## 二、法定代表人身份证明或授权委托书

**1、法定代表人身份证明**

供应商名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓 名： 性 别：

年 龄： 职 务：

系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件（正反面）

供应商： （盖单位章）

日期： 年 月 日

**2、法定代表人授权委托书**

本人 （姓名）系 （供应商名称）的法定代表人，现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称）采购竞争性磋商响应文件、参加本项目竞争性磋商、全权处理磋商过程中所签署的一切文件和有关的一切事务、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

附：授权委托人身份证复印件（正反面）

供 应 商： （盖单位章）

法定代表人： （签字或盖章）

身份证号码：

委托代理人： （签字或盖章）

身份证号码：

日期： 年 月 日

**三、报价部分**

货币单位：元

|  |  |
| --- | --- |
| 响应供应商（名称及盖章） |  |
| 项目名称 | 邹城市大束镇2023年清扫车、洗扫车管理运营外包服务项目 |
| 总价（元） | 小写：大写： |
| 服务期 |  |
| 是否为小微企业（填写“是”或“否）” |  |
| 监狱企业和戒毒企业价（填写“是”或“否）” |  |
| 是否为残疾人福利性单位（填写“是”或“否”） |  |
| 法定代表人或授权代表（签字或盖章） |  |
| 注：总报价包含达到本次采购要求的一切费用。 |

供应商（盖章）：

法人代表或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**四、商务部分**

**根据评分标准中商务部分要求由供应商自行书写**

**五、技术部分**

**根据评分标准中技术部分要求由供应商自行书写**

 **六、供应商资格审查文件**

**资格审查资料**

6.1营业执照副本原件

由供应商提供加盖公章的复印件或扫描件

**6.2供应商缴纳税收和社会保障资金等证明告知承诺书**

本公司（联合体）郑重承诺：

1.承诺具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

2.承诺依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

3.承诺参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

我公司对上述承诺内容的真实性负责，如虚假承诺，将依法承担相应法律责任。

承诺单位（公章）：

法定代表人（非法人组织的负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

 年 月 日

**七、中小企业声明函**

## 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加 （单位名称）的 （项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为 （企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元。属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为 （企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元。属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

......

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。、

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

 日 期：

**八、残疾人福利性单位声明函/省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件**

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

 单位名称（盖章）：

 日 期：

注：如供应商为残疾人福利性单位，本声明函还需单独提供一份加盖公章的原件，本证明原件需与竞争性磋商文件要求的其他需要递交的原件资料一并递交，响应文件中需附加盖供应商公章的复印件或扫描件。**（中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，其《残疾人福利性单位声明函》随中标、成交结果同时公告，接受社会监督）**

**九、省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件**

**十、磋商响应方认为需要加以说明的其他内容和需要提供的证明文件**

**由响应供应商自行书写**

磋商响应文件密封信封正面格式

|  |
| --- |
|  正（副）本项目编号：项目名称：包 号：供应商名称： （加盖公章）地址：电话：传真： |

磋商响应文件密封信封封口格式

|  |
| --- |
| ……于 年 月 日时分前不准启封（加盖公章）……（封口处） |